

「뇌교육연구소」 원고작성 방법

제 정: 2006. 07. 01.

제1차 개정: 2009. 03. 02.

제2차 개정: 2017. 03. 31.

제3차 개정: 2023. 11. 01.

1. 일반 사항

- 1) 투고논문 응모자는 본 연구소 홈페이지에서 ‘학술지편집 예시’ 파일을 내려받아, 이 파일에 논문을 작성하여 본 연구소 홈페이지에 제출한다.
- 2) 해외 응모자는 투고논문 접수마감일까지 외국기관소속 증빙서류 원본을 등기우편으로 제출하거나 그 원본 서류를 스캔한 파일을 이메일로 제출하여야 한다.
- 3) 투고논문은 제출된 상태로 출판할 수 있도록 ‘학술지편집 예시’ 파일의 규격과 스타일에 따라서 작성되어야 하고, 투고논문 원본을 그대로 출판하여 나타나는 맞춤법, 띄어쓰기, 구두점, 내용 등 오류에 대한 책임은 필자에게 있다.
- 4) 원고 분량은 참고문헌과 국문 및 영문 초록을 포함하여 20페이지 이내가 되어야 하며, 이 분량을 초과한 논문의 투고자는 소정의 비용을 추가로 납부하여야 한다.
- 5) 본 연구소에서 출간된 논문이나 글은, 그 원고가 본 연구소에 제출된 시점에서 저작권(디지털 저작권 포함)과 복제 전송권이 본 연구소에 이양된 것으로 한다.
- 6) 본 연구소의 ‘원고작성 방법’과 ‘편집예시 파일’에 따라서 작성되지 않은 원고와 논문 심사료를 납부하지 않은 논문은 심사에서 제외될 수 있다.
- 7) 매 호당 한 편의 논문만을 투고하는 것을 원칙으로 한다. 공동 연구의 경우, 한 편의 논문을 추가할 수 있다.

2. 편집용지

편집용지의 규격은 B5로 하며, ‘한글 프로그램’을 기준으로 용지 여백은 좌·우 각각 25mm, 제본 0mm, 위·아래·머리말·꼬리말 각각 15mm로 설정한다.

3. 글자와 문단

논문에 쓰이는 글자와 문단은 다음과 같이 설정한다.

<표> 「뇌교육연구소」 글자와 문단 편집 양식

구분	줄간격	글꼴	크기	장평	자간	들여쓰기	내어쓰기	좌우여백		문단간격	
								좌	우	위	아래
본문	175	휴먼명조	10.5	97	-3	15	0	0	0	0	0
인용문(일반)	175	휴먼명조	9.5	97	-3	15	0	20	20	0	0
인용문(대화)	175	휴먼명조	9.5	97	-3	15	5	20	20	0	0
표·그림제목	155	굴림 진하게	9.5	97	-3	0	0	0	0	0	0
표 내용	155	휴먼명조	9.5	97	-3	0	0	0	0	0	0
각주	155	휴먼명조	9.5	97	-3	0	17	0	0	3	0
참고문헌	170	휴먼명조	10	97	-3	0	40	0	0	0	0
국문 초록	155	굴림	9.5	97	-3	15	0	20	20	0	0
영문 초록	175	굴림	10	97	-3	15	0	0	0	0	0

4. 제목

- 1단계 : 글 제목 (중고딕, 글자크기 16, 진하게, 가운데 정렬)
 2단계 : 1, 2, 3 ... (중고딕, 글자크기 14, 진하게, 왼쪽 정렬)
 3단계 : 1.1, 1.2, 1.3, ... (중고딕, 글자크기 12, 진하게, 왼쪽 정렬)
 4단계 : 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, ... (중고딕, 글자크기 12, 진하게, 왼쪽 정렬)
 (이하 단계의 글자크기와 정렬방식은 위의 3단계와 동일)

5. 본문

- 1) 국어로 논문을 작성할 경우에는 한글로 모든 문장을 작성하여야 하고, 의미가 혼동될 가능성이 있는 경우에 한하여 해당 단어에 이어서 괄호 속에 한자나 외국어를 써 넣는다. 마찬가지로, 영어로 논문을 작성할 경우에는 모든 문장을 영어로 작성하여야 하고, 의미가 혼동될 가능성이 있는 경우에 한하여 해당 단어에 이어서 괄호 속에 한글이나 외국어를 넣는다.

<예시> 이해(利害), 이해(comprehension)

- 2) 본문 속의 책, 학술지, 자료집, 잡지, 신문, 영화, 노래, 웹 사이트 등의 명칭 가운데 국어, 중국어, 일어는 중고딕으로 표기하고, 인도유럽어는 *Italic*으로 표기한다.
- 3) 그 밖의 띄어쓰기와 문장부호 등은 한글 맞춤법 규정에 따른다.
- 4) 본문 중에 통계검증 결과(통계치는 *이탤릭체*로 표기)를 제시할 때는 통계치 기호와 함께 자유도, 통계치 그리고 유의수준을 같이 제시하며(이때 유의수준의 소수점 앞에는 0을 쓰지 않는다($p=.001$)), 다음과 같은 요령으로 한다.
 - (1) 유의한 차이를 보였다.
 $t(15)=2.98, p<.01, F(1, 104)=10.24, p<.001, \chi^2(4, N=49)=14.87, p<.01$
 - (2) 유의한 차이를 보이지 않았다.
 $t(14)=1.06, p>.05$ 또는 $t(14)=1.06, ns.$
 $F(1, 28)=1.66, p>.05$ 또는 $F(1, 28)=1.66, ns.$
 $F(1, 28)<1.00, ns.$
 - (3) 두 변인간의 상관은 $r(70)=-.76 (p<.001)$ 이었다.
 두 변인은 서로 중간 정도로 상관되었다. $r(70)=-.58, p<.001.$
 두 변인간의 상관은 유의하지 않았다. $r(70)=-.07, p>.10$ 또는 $r(70)=-.07, ns.$
 - (4) 소수점 두 자리 수까지 제시하고, 나머지는 반올림한다. 소수점부터 시작되는 수치는 .35와 같이 소수점 앞의 0을 생략한다.

6. 인용문

- 1) 인용했을 경우에는 반드시 본문에 출처를 밝힌다. 해당 면을 함께 표시할 때는 발행연도에 이어서 쉼표를 찍고 해당 면을 다음과 같이 숫자로 적는다.
 <예시 1> 홍길동(2000, p.36)에 따르면 ~
 <예시 2> 홍길동(2001)에 따르면 ~
- 2) 본문 내용에서 다른 저자가 같은 내용에서 동시에 인용될 때는 한국인 먼저 가나다 순으로, 그 다음 외국인은 알파벳순으로 괄호내용에 (;)를 이용하여 배열한다.
 <예시> ~ 에 대한 연구들(김길동, 1999; 박길동, 2001; 홍길동, 1998; Anderson, 1990; Mead, 1928; Williams, 1998) ~
- 3) 저자가 1인 또는 2인인 경우는 본문 내에 인용될 때마다 모두 표기한다.
 <예시> 홍길동과 홍춘희(2001)는 ~
 Affonso & Lee(2001)는 ~

- 4) 저자가 3인 이상, 5인까지의 경우 첫 인용에는 한국인은 성과 이름 전부, 외국인인 경우 성(family name)을 전부 표기하고, 같은 문헌이 반복 인용될 때, 한국인은 첫 저자의 이름 전부와 등(等), 외국인은 첫 저자의 성과 et al.을 표기한다.

<예시> 홍길동, 홍춘희 및 김길수(2001)는 ~ ---- 첫 인용
 홍길동 등(2001)은 ~ ----- 반복인용
 Willams, Johnes, Smeith & Lee(2001)는 ~ ---- 첫 인용
 Willams et al. (2001)은 ~ ----- 반복인용

- 5) 저자가 6인 이상인 경우에는 처음부터 한국인은 첫 저자의 이름 전부와 등(等), 외국인은 성과 et al. 연도를 표기한다. 참고문헌에는 전체 저자의 이름을 표시한다.

<예시> 홍길동 등(2001)은 ~ ----- 첫 인용, 반복인용 모두
 Price et al. (2001)은 ~ ----- 첫 인용, 반복인용

- 6) 자료를 직접 인용할 때, 인용문이 한글로 40자 이하인 경우에는 본문 안에 겹 따옴표(“ ”)를 하고 그 안에 제시한다. 이 때 인용문의 문장 부호(마침표와 물음표 등)는 따옴표 안에 표시한다. 한편, 40자 이상을 인용할 경우에는 문단을 나누어 제시하고, 인용문 끝에 괄호를 쓰고 그 안에 출처를 밝힌다. 한편 단어와 구의 인용은 홑 따옴표(‘ ’)를 하고 그 안에 제시한다.

7. 표 및 그림과 사례

- 1) 표, 그림, 사례에는 괄호를 사용하여 진한 굴림체로 <표 1>, <그림 1>, <사례 1>과 같이 일련번호를 붙이고, 이어서 제목을 제시한다. 자료의 출처는 표의 하단에 표시한다.
- 2) 그림(figure와 graph)은 쉽게 재작성할 수 있는 형태로(graph의 경우는 좌표 값의 명기) 제시한다.
- 3) 표는 가능한 한 간결하게 만들어야 한다.
- 4) 그림의 제목은 그림 하단 가운데 정렬하여 쓰고(예: <그림 1> 실험 1의 자극재료), 표의 제목은 표 위에 왼쪽 정렬하여 쓴다(예: <표 1> 평균 회상 반응).
- 5) 본문에서 그림과 표의 언급은 괄호를 사용하여 언급한다(예: <그림 1>에서..., <표 1>에...). 또한 모든 그림이나 표는 원고의 해당 위치에 제시되어야 하며, 부득이한 경우 말미에 제시할 수 있다.

- 6) <그림>이나 <표>를 본문과 분리하여 제시할 경우에는 각 그림이나 표의 위치를 본문 내에서 다음과 같이 나타낸다.

그림 1의 위치

- 7) 표에 제시된 약자와 밑줄 그은 부분, 괄호로 표기된 부분 및 측정단위는 설명되어야 한다. 예외) M , SD , df 와 같은 표준 통계 약자는 설명하지 않아도 된다.
- 8) 표의 주는 일반 주, 구체적 주, 그리고 확률수준 주의 순서로 배열한다.
- 예) 주. 동일한 아래 첨자가 붙은 평균들은 유의하게 다르지 않음을 나타낸다.

BAI=Beck Anxiety Inventory.

^a $n=45$, $n=62$.

* $p<.05$, ** $p<.01$.

8. 주(註)

- 1) APA 인용이 원칙이기에, 자료의 출처나 참고문헌을 밝히는 경우에는 각주를 사용하지 않는다.
- 2) 논문내용 전개상 꼭 필요한 사항을 제시하는 경우에 한정하여, 각주(footnote)를 사용할 수 있다.
- 3) 각주를 사용하는 경우에도 그 분량을 가능한 줄여야 하고, 한 면의 4분의 1을 넘지 않게 하여야 한다.

9. 참고문헌

- 1) 여러 나라의 문헌을 참고하였을 경우에는 한서, 중서, 일서, 서양서 순으로 제시한다.
- 2) 저서는 저자, 발행연도, 서명, 발행지역, 발행기관 순으로 제시한다. 서명을 제시하는데 있어서 국문 저서는 중고딕체로 표시하고, 영문 서적은 *이탤릭체*로 표시하며 서명과 부제의 첫 글자만 대문자로 쓴다.

<예시> 이승헌(2008). 뇌파진동. 서울: 한문화멀티미디어.

<예시> Lee, S. H. (2000). *Healing Society*. Charlottesville: Hampton Roads Publishing Company, Inc..

- 3) 편서는 저서와 같은 방법으로 표기하되, 편자의 끝에 ‘(편)’ 또는 ‘(Ed.)’로 표기한다. 영문 편서의 경우 편자가 여러 명일 때는 ‘(Eds)’로 표기한다.

<예시> 김영식 (편) (1987). 과학사개론. 서울: 다산출판사.

<예시> McMillan, J. H. (2001). *Classroom Assesment: Principles and Practice for Effective Instruction*(2nd Ed.). Boston: Allyn and Bacon.

- 4) 역서는 원저의 출간 사항을 먼저 밝히고, 이어서 역서의 출간 사항을 밝힌다. 세 부적인 인용방식은 저서를 밝힐 때와 동일하다.

<예시> Lortie, D. C. (1975). *Schoolteacher: A Sociological Study*. 진동섭 (역) (1996). 교직사회: 교직과 교사의 삶. 서울: 양서원.

- 5) 학위논문은 저서와 동일한 방식으로 제시한다.

<예시> 하태민(2009). 심리적 안녕감 향상을 위한 뇌교육프로그램 개발연구. 박사학위논문, 국제뇌교육종합대학원대학교.

<예시> Yeom, J. S. (1996). *From the voices of children: Transition stories from kindergarten to grade one*. Unpublished doctoral dissertation, University of Alberta, Canada.

- 6) 저서, 편서, 학술지, 자료집 안의 논문은 해당 면수를 밝히고, 학회지 권수는 국문 서적은 중고딕체로 영문 서적은 *이탤릭체*로 하여 서명의 스타일과 동일하게 표기한다.

<예시> 신혜숙(2006). 뇌교육이 내포하는 세 가지 교육영역의 특징과 의미. 뇌교육연구, 1, 19-23.

<예시> 홍용희(1998). 참여관찰과 심층면담. 교육인류학연구회 (편). 교육연구의 질적 접근: 그 방법과 쟁점 (pp. 33-53). 교육인류학연구회 춘계학술대회 자료집 (1998. 4. 11. 광주교육대학교).

<예시> Donmoyer, R. (1990). Generalizability and the single-case study. Eisner, E. & Peshkin, A. (Eds). *Qualitative Inquiry in Education: The Continuing Debate* (pp. 175-200). New York: Teachers College Press.

<예시> Philips, S. U. (1976). Some sources of cultural variability in the regulation of talk. *Language in Society*, 7(1), 81-95.

7) 잡지, 신문 등의 기사는 발행 연월일을 제시한다.

<예시> 권장희 (2000. 1. 19). 비정상적 행위에 보통관객 등 돌려. 동아일보, 15면.

<예시> 김보희 (2009. 3). 뇌 속의 인생-유아기의 뇌. 브레인, 15, 12-15. 서울: 한국뇌과학연구원.

<예시> Hunter, A. (2009. 3). The wisdom paradox-Elkhonon Goldberg. *Brain World*, 1. 52-59.

<예시> Schwarts, J. (1993, Sept. 30). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, A1, A4.

8) 영화, 다큐멘터리, 드라마 등의 자료는 제작자, 감독 등을 괄호 안에 표기한다.

<예시> 김상찬 (제작), 이정향 (감독) (2002). 집으로. 서울: 듀브 픽처스.

9) 웹 사이트의 자료는 자료가 등록된 날짜와 웹 사이트의 주소를 밝힌다.

<예시> 함영기 (1999. 9. 25). 교실 밖 선생님. <http://webtutor.shinbiro.com>.

<예시> Strangelove, M. (1994). The internet, electric gaia and the rise of the uncensored self. *Computer-mediated communication magazine*, 5. <http://www.december.com/cmc/mag/1994/sep/self.html>.

10. 초록

1) 국·영문초록은 문단을 구성하지 않으며 국·영문초록의 분량은 편집양식 기준으로 국문요약은 9줄, 영문요약은 10줄을 기준으로 구성한다. 국문초록에는 5개 내외의 '주요어'를 제시하고, 영문초록에는 논문제목과 필자의 성명 및 소속을 영문으로 밝히고, Key Words를 소문자로 표기한다.

2) 영문으로 작성된 논문은 위와 같은 양식으로 논문의 처음에 영문초록을 제시하고, 논문의 끝에 국문초록을 제시한다.